

**L'an deux mille onze, le douze décembre**, le conseil municipal de la commune de SAINT-YRIEIX-LA-PERCHE, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la mairie, sous la présidence de Daniel BOISSERIE, Député-maire.

Nombre de conseillers municipaux :

- en exercice : 29
- présents : 27
- votants : 28

Date de convocation du conseil municipal : 6 décembre 2011

PRÉSENTS : M. BOISSERIE. Député-maire, Mme PLAZZI, M. DARY, M. DUBOIS, Mme LAFONT, M. SUDRAT, Mme PRADEAU. Mme L'OFFICIAL, M. GORYL, adjoints au maire.

M. DUPUY, Mme ROY-VEYRI, M. BOISSARD, Mme CHADELAUD, Mme ARNAUD, M. MIALARET, Melle ARNAUD, Mme LAPLAUD, M. LACOMBE, Mme PAGNON, M. ROBERT, Mme MEYZIE, M. LAGORCE, M. COUDERT, Mme COLETTE, M. LAROCHE, M. VERGNOLLE, M. FREMONT, conseillers municipaux.

ABSENTE : Melle LOULIER

ABSENTE excusée : Mme RABAUD

Mme RABAUD a donné procuration à Mme LAFONT.

SECRÉTAIRE : Jean-Philippe FREMONT.

Le procès-verbal de la séance du 29 septembre 2011 est adopté à l'unanimité.

# ABATTOIR

## 1. RÉHABILITATION DE L'ABATTOIR :

- **Participation de la commune dans le capital de la SEML**

Rapporteur : Francis SUDRAT

**Le conseil municipal, à l'unanimité,**

☞ **décide de prendre part au capital initial de la SEML à hauteur de 24,92 %, soit 34 888,00 € ;**

☞ **autorise un premier apport en numéraire correspondant à la moitié de la prise de part initiale lors de la constitution de la SEML. Il est précisé que la seconde moitié sera libérée ultérieurement ;**

☞ **donne toutes autorisations nécessaires aux fins envisagées à Monsieur le Maire pour le suivi de ce dossier.**

- **Autorisation donnée à la SEML de déposer un permis de construire et de réaliser les travaux de modernisation**

Rapporteur : Alain ROBERT

Dans le cadre de l'opération de réhabilitation de l'abattoir municipal,

**Le conseil municipal, à l'unanimité,**

☞ **autorise la Société d'Economie Mixte Locale prochainement constituée :**

- **à déposer un permis de construire nécessaire aux travaux envisagés sur le site du centre d'abattage ;**

- **à engager les travaux après obtention de l'autorisation d'urbanisme.**

☞ **donne toutes autorisations nécessaires aux fins envisagées à Monsieur le Maire pour le suivi de ce dossier.**

## 2. VOL DE VACHES / INDEMNISATION DES PROPRIÉTAIRES :

Rapporteur : Francis SUDRAT

Suite au vol de 9 vaches survenu à l'abattoir dans la nuit du 7 au 8 avril 2011,

**Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise l'indemnisation des propriétaires des animaux volés sur la base d'un montant total disponible de 14 200 €.**

**3. DEMANDE DE MODIFICATION DE L'ARRÊTÉ PRÉFECTORAL D'EXPLOITATION AU TITRE DES INSTALLATIONS CLASSÉES POUR L'ENVIRONNEMENT :**

**Rapporteur : Annie ARNAUD**

L'abattoir ne réalisant plus 50 tonnes d'abattage par jour,

**Le conseil municipal, à l'unanimité, :**

- ☞ autorise le Président du conseil d'exploitation à demander à Monsieur le Préfet de prendre en compte cette situation en établissant un nouvel arrêté d'exploitation au titre des installations classées pour l'environnement,**
- ☞ précise que cette rectification permettrait à l'établissement de ne plus être soumis à la directive IPPC.**

## AFFAIRES FINANCIÈRES

### 1. AUTORISATION D'ENGAGEMENT, LIQUIDATION ET MANDATEMENT DES DÉPENSES D'INVESTISSEMENT :

Rapporteur : Maryse PRADEAU

VU l'ordonnance n° 2005-1027 du 26 août 2005,  
VU l'article L 1612-1 du Code général des collectivités territoriales,

**Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise l'engagement, la liquidation et le mandatement, avant le vote des budgets primitifs 2012, des dépenses d'investissement de la commune et du service assainissement à concurrence du quart des crédits ouverts aux budgets 2011, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette.**

### 2. DÉCISION MODIFICATIVE :

Rapporteur : Patrick DARY

**Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise les décisions modificatives suivantes :**

#### TRANSFERT ET OUVERTURE DE CREDITS SUR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT

*Section de fonctionnement : transfert de crédits*

| <u>DEPENSES</u>  |              |          |                    | <u>DEPENSES</u>                    |            |          |                    |
|--|--------------|----------|--------------------|------------------------------------|------------|----------|--------------------|
| LIBELLES   | Augmentation |          |                    | LIBELLES                           | Diminution |          |                    |
|  | Article      | Chapitre | Montant            |                                    | Article    | Chapitre | Montant            |
| Charges de personnel - Personnel non titulaire - rémunérations | 64131        | 012      | 30 000,00 €        | Charges à caractère général        | 6156       | 011      | 10 000,00 €        |
|  |              |          |                    | Autres charges de gestion courante | 657362     | 65       | 20 000,00 €        |
| <b>Total Général</b>   |              |          | <b>30 000,00 €</b> | <b>Total Général</b>               |            |          | <b>30 000,00 €</b> |

*Section de fonctionnement : ouverture de crédits*

| <u>RECETTES</u>                                     |              |          |                    | <u>DEPENSES</u>   |              |          |                    |
|---|--------------|----------|--------------------|---|--------------|----------|--------------------|
| LIBELLES  | Augmentation |          |                    | LIBELLES  | Augmentation |          |                    |
|   | Article      | Chapitre | Montant            |   | Article      | Chapitre | Montant            |
| Produits des services du domaine et ventes diverses | 70328        | 70       | 22 000,00 €        | Charges de personnel - Personnel non titulaire - rémunération | 64131        | 012      | 52 000,00 €        |
|   | 70388        | 70       | 20 000,00 €        |   |              |          |                    |
| Produits exceptionnels                              | 7788         | 77       | 10 000,00 €        |   |              |          |                    |
| <b>Total Général</b>                                |              |          | <b>52 000,00 €</b> | <b>Total Général</b>  |              |          | <b>52 000,00 €</b> |

### 3. DEMANDES DE SUBVENTIONS :

- **Aménagement intérieur de l'immeuble porche**

**Rapporteur** : Michèle ROY-VEYRI

**Le conseil municipal, à l'unanimité,**  
 ☞ sollicite toutes les aides financières possibles pour l'opération d'aménagement intérieur de l'immeuble porche dont le coût est estimé à **443 000 € H.T.** ;  
 ☞ approuve le plan de financement ci-dessous :

| DEPENSES                                    | MONTANT H.T.      | RECETTES PREVISIONNELLES | MONTANT H.T.      |
|---|-------------------|--------------------------|-------------------|
| Gros œuvre                                  | 52 000,00         | Etat -                   | 88 600,00         |
| Charpente bois                              | 15 000,00         | Conseil Régional         | 66 450,00         |
| Menuiserie bois, escalier, parquets         | 93 000,00         | Conseil Général          | 78 900,00         |
| Ferronnerie - serrurerie                    | 19 500,00         |                          |                   |
| Platerie sèche - isolations - faux plafonds | 71 000,00         |                          |                   |
| Carrelages                                  | 7 800,00          |                          |                   |
| Sols PVC                                    | 6 300,00          | Commune                  | 209 050,00        |
| Peintures - nettoyage                       | 41 000,00         |                          |                   |
| Electricité - courants forts et faibles     | 75 000,00         |                          |                   |
| Chauffage - ventilation                     | 47 000,00         |                          |                   |
| Plomberie sanitaire                         | 13 000,00         |                          |                   |
| Mise aux normes accessibilité               | 1 600,00          |                          |                   |
| Extincteurs                                 | 800,00            |                          |                   |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>443 000,00</b> | <b>TOTAL</b>             | <b>443 000,00</b> |

- **Guide pratique « Saint-Yrieix en poche »**

**Rapporteur** : André MIALARET

**Le conseil municipal, à l'unanimité,**  
 ☞ sollicite toutes les aides financières possibles pour la réalisation d'un guide pratique « *Saint-Yrieix en poche* » regroupant les coordonnées des commerçants, artisans et services implantés sur le territoire arédien,  
 ☞ précise que le coût de l'opération est estimé à **6 990,00 € H.T.**

- **Accueil pour adolescents La Tribu**

**Rapporteur** : Sylvie COLETTE

**Délibération reportée à une séance ultérieure.**

#### **4. VERSEMENT :**

- d'une subvention à l'Amicale des Sapeurs-Pompiers de Saint-Yrieix

Rapporteur : Jean-Pierre LAROCHE

**Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise le versement d'une subvention de 198 € à l'Amicale des Sapeurs-Pompiers de Saint-Yrieix pour le financement d'un kakémono aux couleurs du Téléthon.**

- d'une subvention au Conservatoire aéronautique du Limousin

Rapporteur : Alain ROBERT

**Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise le versement d'une subvention de 200 € au Conservatoire Aéronautique du Limousin pour l'organisation d'une exposition « Aviation à Saint-Yrieix-la-Perche et en Haute-Vienne », qui a eu lieu à l'Hôtel-de-Ville du 21 octobre au 18 novembre 2011.**

- d'un acompte au Centre Communal d'Action Sociale

Rapporteur : Marcelle MEYZIE

**Le conseil municipal, à l'unanimité,**  
☞ **autorise le versement d'un acompte d'un montant de 26 500 € au Centre Communal d'Action Sociale, à valoir sur la participation qui sera dotée au budget primitif 2012,**  
☞ **précise que le règlement du solde s'effectuera en trois versements sur l'exercice 2012.**

- d'un acompte au Syndicat Intercommunal de Voirie Arédien

Rapporteur : Jean-Claude DUPUY

**Le conseil municipal, à l'unanimité,**  
☞ **autorise le versement d'un acompte d'un montant de 63 500 € au Syndicat Intercommunal de Voirie Arédien, à valoir sur la participation qui sera dotée au budget primitif 2012,**  
☞ **précise que le règlement du solde s'effectuera en trois versements sur l'exercice 2012.**

- d'indemnités de conseil et de budget au receveur municipal

Rapporteur : Arlette LAFONT

**Le conseil municipal, à l'unanimité, décide d'attribuer des indemnités de conseil et de budget au receveur municipal, d'un montant de 1 745,12 € pour l'année 2011.**

## **5. TARIFS MUNICIPAUX :**

Le conseil municipal, à l'unanimité, fixe les tarifs municipaux 2012 comme suit :

| SERVICES   | Vote 2012  |
|--|--|
| <b>Mobilier municipal – versement au CCAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chaise</li> <li>• Table</li> <li>• Plateau Mobile</li> </ul>  | <p>1,00 €</p> <p>4,00 €</p> <p>7,00 €</p>  |
| <b>Pont Bascule</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la pesée</li> <li>• &gt; à 15 tonnes</li> </ul>   | <p>4,10 €</p> <p>8,20 €</p>  |
| <b>Photocopie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A4</li> <li>• A4 Recto-Verso</li> <li>• A3</li> <li>• A3 Recto-Verso</li> </ul>   | <p>0,15 €</p> <p>0,25 €</p> <p>0,30 €</p> <p>0,40 €</p>  |
| <b>Télécopie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• France</li> <li>• Étranger</li> </ul>  | <p>2,00 €</p> <p>3,00 €</p>  |
| <b>Location du chapiteau du Mas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1<sup>ère</sup> journée</li> <li>• À compter de la 2<sup>ème</sup> journée</li> </ul>   | <p>450 €</p> <p>250 €</p>  |
| <b>Location Ferraud (salle par demi-journée)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Petites salles</li> <li>• Grande salle</li> <li>• Grande salle pour vin d'honneur</li> <li>• Forfait nettoyage (= caution)</li> </ul>  | <p>45,00 €</p> <p>60,00 €</p> <p>100,00 €</p> <p>50,00 €</p>   |
| <b>Salle Attane seule</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ <b>Associations Saint-Yrieix</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1<sup>er</sup> étage</li> <li>• Rez-de-chaussée</li> <li>• Salle vin d'honneur 3h maximum</li> </ul> </li> <li>☞ <b>Personnes privées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1<sup>er</sup> étage</li> <li>• Rez-de-chaussée</li> <li>• Salle vin d'honneur 3h maximum</li> </ul> </li> <li>☞ <b>Associations extérieures</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1<sup>er</sup> étage</li> <li>• Rez-de-chaussée</li> <li>• Salle vin d'honneur 3h maximum</li> </ul> </li> </ul> | <p>115,00 €</p> <p>150,00 €</p> <p>75,00 €</p> <p>135,00 €</p> <p>170,00 €</p> <p>75,00 €</p> <p>150,00 €</p> <p>210,00 €</p> <p>75,00 €</p> |

|  |  |
|--|--|
| <b>Salle Attane + cuisine</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Associations Saint-Yrieix</li> <li>• Personnes privées</li> <li>• Associations extérieures</li> <li>• Forfait nettoyage (caution)</li> </ul>  | <b>280,00 €</b><br><b>310,00 €</b><br><b>400,00 €</b><br><b>300,00 €</b>   |
| <b>Salle Attane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bar seul</li> <li>• Bar + cuisine</li> <li>• Forfait nettoyage (= caution)</li> </ul>   | <b>95,00 €</b><br><b>140,00 €</b><br><b>250,00 €</b>   |
| <b>Salle de la Halle (par demi-journée)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salle du bas</li> <li>• Forfait nettoyage</li> <li>• Salle du haut</li> <li>• Forfait nettoyage (= caution)</li> </ul>  | <b>50,00 €</b><br><b>50,00 €</b><br><b>70,00 €</b><br><b>50,00 €</b>   |
| <b>Bibliothèque</b><br>☞ <b>Amende pour documents non rendus dans les délais</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livre pour adulte</li> <li>• Livre pour enfant</li> </ul> ☞ <b>Photocopie</b><br>☞ <b>Sorties papiers sur imprimantes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 noir et blanc A4</li> <li>• 1 couleur A4</li> </ul> ☞ <b>Carte perdue</b>   | <br><br><br><b>1,50 €</b><br><b>0,75 €</b><br><b>0,15 €</b><br><br><b>0,15 €</b><br><b>0,30 €</b><br><b>3,00 €</b>                                     |
| <b>Location jardins familiaux (forfait annuel)</b>   | <b>52,00 €</b>   |
| <b>Marché Couvert Salle de la Halle – à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2011</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le m<sup>2</sup> par mois</li> </ul>   | <br><b>6,00 €</b>  |
| <b>Cyberbase</b><br>☞ <b>Habitants de la communauté de communes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultation 1 H</li> <li>• Impression couleur</li> <li>• Impression monochrome</li> <li>• 3 séances initiation</li> </ul> ☞ <b>Habitants hors communauté de communes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultation 1 H</li> <li>• Impression couleur</li> <li>• Impression monochrome</li> <li>• 3 séances initiation</li> </ul> | <br><br><br><b>2,00 €</b><br><b>0,30 €</b><br><b>0,15 €</b><br><b>10,00 €</b><br><br><b>3,00 €</b><br><b>1,00 €</b><br><b>0,50 €</b><br><b>15,00 €</b> |

|  |                |
|--|----------------|
| <b>Marchés primés au gras (<i>la saison</i>)</b> | <b>40,00 €</b> |
|--|----------------|

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Droits de places, foires et marchés</b>                      |                 |
| <i>A compter du 1<sup>er</sup> février 2011</i>                 |                 |
| ☞ <b>Non abonnés</b>  |                 |
| <b>- étalage pour une foire ou un marché</b>                    |                 |
| • < 2 mètres linéaires  | <b>3,60 €</b>   |
| • Entre 2 et 5 mètres linéaires                                 | <b>5,50 €</b>   |
| • > 5 mètres linéaires (le ml, à compter du 1 <sup>er</sup> ml) | <b>1,50 €</b>   |
| ☞ <b>Abonnés (forfait semestriel payable d'avance)</b>          |                 |
| <b>- étalage pour une foire ou un marché</b>                    |                 |
| • < 2 mètres linéaires  | <b>28,00 €</b>  |
| • Entre 2 et 5 mètres linéaires                                 | <b>54,00 €</b>  |
| • > 5 mètres linéaires (le ml, à compter du 1 <sup>er</sup> ml) | <b>1,50 €</b>   |
| <b>- étalage pour une foire et un marché</b>                    |                 |
| • < 2 mètres linéaires  | <b>55,00 €</b>  |
| • Entre 2 et 5 mètres linéaires                                 | <b>100,00 €</b> |
| • > 5 mètres linéaires (le ml, à compter du 1 <sup>er</sup> ml) | <b>1,50 €</b>   |

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>Cirques (forfait par jour)</b>                |                 |
| • < 500 m <sup>2</sup>                           | <b>80,00 €</b>  |
| • > 500 m <sup>2</sup>                           | <b>150,00 €</b> |
| • Animations ( <i>marionnettes...</i> ) par jour | <b>15,00 €</b>  |

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>Occupation Domaine Public (<i>pour l'année</i>)</b> |                 |
| • Transports de fonds                                  | <b>500,00 €</b> |
| • Terrasses cafés – le m <sup>2</sup>                  | <b>34,00 €</b>  |
| • Echafaudage – le m <sup>2</sup> / semaine            | <b>1,50 €</b>   |
| • Autres usagers – le m <sup>2</sup>                   | <b>23,50 €</b>  |
| • Benne :  |                 |
| - le 1 <sup>er</sup> jour                              | <b>15,25 €</b>  |
| - les jours suivants                                   | <b>5,50 €</b>   |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Fête foraine :</b>   |                 |
| • Boutiques diverses  | <b>5 €/ml</b>   |
| • Attractions non motorisées ( <i>toboggans gonflables...</i> ) l'emplacement | <b>60,00 €</b>  |
| • Manèges et attractions pour enfants l'emplacement                           | <b>70,00 €</b>  |
| • Boîtes à rires (trains fantômes, palais des glaces...) l'emplacement        | <b>130,00 €</b> |
| • Manèges à sensations fortes et auto-scooters pour adultes : l'emplacement   | <b>200,00 €</b> |

Ces tarifs s'appliquent pour la durée de la fête, soit deux jours

**6. ENCAISSEMENT D'UN FONDS DE CONCOURS VERSÉ PAR LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES POUR LE FONCTIONNEMENT DU CENTRE CULTUREL**

Rapporteur : Pierre VERGNOLLE

Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise l'encaissement d'un fonds de concours de 40 000 € versés par la Communauté de communes du Pays de Saint-Yrieix pour contribuer au fonctionnement du centre culturel Jean-Pierre Fabrègue.

**7. SURTAXE ASSAINISSEMENT :**

Rapporteur : Cécile ARNAUD

Le conseil municipal, à l'unanimité, décide de maintenir :

- ☞ la surtaxe assainissement à 1,1056 € H.T. le m<sup>3</sup> ;
- ☞ l'abonnement à 44 €.

**8. OPÉRATION « ÉCOLES ET CINÉMA » :**

Rapporteur : Arlette LAFONT

Dans le cadre de l'opération « Ecoles et cinéma 2011-2012 »,

Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise la prise en charge des sorties au cinéma Arévi des 12 élèves de la C.L.I.S. de Jules-Ferry, à hauteur de 1,30 € par élève et par séance.

**9. CHARTE « Objectif Zéro Pesticide dans nos Villes et Villages » : VERSEMENT D'UNE PARTICIPATION FINANCIÈRE A LA F.R.E.D.O.N. Limousin :**

Rapporteur : Marcelle LAPLAUD

Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise le versement à la F.R.E.D.O.N. d'une participation financière de 60 € T.T.C. pour l'élaboration de documents dans le cadre de la démarche « Objectif Zéro Pesticide ».

**10. ADMISSION EN NON VALEUR :**

Rapporteur : Lionel COUDERT

Le conseil municipal, à l'unanimité, décide d'admettre en non valeur la somme de 3 530 € correspondant à une taxe locale d'équipement non recouvrée.

## URBANISME

### 1. APPROBATION DÉFINITIVE DE LA MODIFICATION DE LA ZONE DE PROTECTION DU PATRIMOINE ARCHITECTURAL, URBAIN ET PAYSAGER

Rapporteur : Catherine L'OFFICIAL

Le conseil municipal, à l'unanimité,  
☞ émet un avis favorable sur le projet de modification,  
☞ approuve la modification de la Z.P.P.A.U.P.

### 2. ACQUISITIONS :

- d'une propriété sise 1, place de la Nation et 57, boulevard de l'Hôtel de Ville

Rapporteur : Arlette LAFONT

Le conseil municipal, à l'unanimité, décide :  
☞ d'acquérir auprès de Madame Magdeleine MIGLIORINI une propriété sise 1, place de la Nation et 57, boulevard de l'Hôtel de Ville, d'une surface totale de 3 037 m<sup>2</sup> ;  
☞ fixe le prix à 150 000 €, auxquels s'ajoutent les frais d'agence d'un montant de 7 500 € à régler auprès de l'agence Immobilier Arédien ;  
☞ désigne Maître CHAUVIN, notaire à Saint-Yrieix, pour la rédaction de l'acte, les frais en découlant étant à la charge de la commune.

- de deux parties de parcelles aux abords du Couchou

Rapporteur : André DUBOIS

Le conseil municipal, à l'unanimité,  
☞ autorise l'acquisition gratuite d'une partie de parcelle d'environ 30 m<sup>2</sup>, sise 40, avenue Jean Timbaud, cadastrée section AS n° 85, appartenant à Madame Michèle LIGOULE,  
☞ désigne Maître DELCROIX, notaire à Saint-Yrieix, pour la rédaction de l'acte et Monsieur Henri CHÊNÉ, géomètre-expert, pour le bornage, les frais en découlant étant à la charge de la commune,  
☞ précise qu'en contrepartie de cette acquisition à titre gracieux, la commune s'engage à réaliser un mur le long de la parcelle.

Le conseil municipal, à l'unanimité,  
☞ autorise l'acquisition gratuite d'une partie de parcelle d'environ 30 m<sup>2</sup>, sise 42, avenue Jean Timbaud, cadastrée section AS n° 86, appartenant à Monsieur René CLUNIAT, Blanche Epine,  
☞ désigne Maître DELCROIX, notaire à Saint-Yrieix, pour la rédaction de l'acte et Monsieur Henri CHÊNÉ, géomètre-expert, pour le bornage, les frais en découlant étant à la charge de la commune,

☞ **précise qu'en contrepartie de cette acquisition à titre gracieux, la commune s'engage à réaliser un mur le long de la parcelle.**

## CONVENTIONS ET AFFAIRES DIVERSES

### 1. LECTURE PUBLIQUE A LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE / CONVENTION AVEC LE CONSEIL GÉNÉRAL DE LA HAUTE-VIENNE

Rapporteur : Catherine CHORT

Le conseil municipal, à l'unanimité,

☞ autorise la signature d'une convention avec le Conseil général visant à formaliser le partenariat en matière de service de lecture publique.

☞ précise que la convention répond aux principes suivants :

- la commune assure la mise en place du service de lecture publique et la responsabilité des relations avec le lecteur ;

- le Département contribue au maintien et au développement de ce service en apportant son aide dans différents domaines (*offre documentaire, desserte, assistance technique, animation, expertise et communication*) ;

- la convention est complétée par des annexes portant sur les locaux, le mobilier, le personnel, l'offre documentaire, les horaires d'ouverture...

### 2. DEMANDES DE DÉROGATION AU REPOS DOMINICAL :

- Magasins Gémo et Défi Mode

Rapporteur : Michel LACOMBE

Le conseil municipal, à l'unanimité, donne un avis favorable aux demandes de dérogation au repos dominical faites par les responsables des magasins Gémo et Défi Mode situés à Arfeuille pour le dimanche 15 janvier 2012.

### 3. POUR INFORMATION :

- Rapport annuel d'activité et extraits des comptes administratifs 2010 de la Communauté de communes du Pays de Saint-Yrieix
- Décisions municipales prises par le Maire en vertu des dispositions de l'article L 2122-22 du Code général des collectivités territoriales

### Questions diverses

\*\*\*\*\*

- ① Le point sur la vidéosurveillance
- ② Réflexion sur des solutions alternatives au rite funéraire religieux
- ③ Accès à l'éco-point au camping municipal
- ④ Mars 2012 : accueil d'une classe de CM1 de la Wantzenau
- ⑤ Restauration de l'orgue

La séance est levée à 22h30